

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**  
**5. EDYCJI PROGRAMU WZMOCNIENIA ŚRODOWISK TWÓRCZYCH**  
**PROWADZONEGO W RAMACH REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**  
**„JASNA 10: SPOŁECZNA INSTYTUCJA KULTURY”**  
**(dalej jako: *Regulamin*)**

**§ 1**

**Uwagi ogólne. Definicje.**

1. Niniejszy regulamin normuje zasady działania, przedmiot, strukturę oraz tryb powołania pracy Komisji Konkursowej (zwanej dalej: *Komisją, Komisją Konkursową*) powoływanej do rozpatrzenia i oceny nadesłanych zgłoszeń do konkursu dla grup twórców\_czyń i artystów\_ek (dalej jako „Twórcynie\_cy“) w ramach realizacji zadania publicznego „Jasna 10: Społeczna Instytucja Kultury” (dalej jako: *Konkurs*) oraz wyboru Laureatów\_ek Konkursu zgodnie z Regulaminem Konkursu.
2. Organizatorem Konkursu jest **Stowarzyszenie im. Stanisława Brzozowskiego z siedzibą w Warszawie** przy ul. Jasnej 10/3 w Warszawie (00-013), wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000242083, REGON: 140369159, NIP: 7010002599 (dalej jako: *Organizator Konkursu*).
3. Beneficjentem\_tką Konkursu/Laureatem\_tką Konkursu określa się Twórcynie\_ów, których projekty zostały wybrane przez Komisję Konkursową do przyznania grantu (zdefiniowanego w Regulaminie Konkursu)

4. Dzieło stanowiące przedmiot zgłoszenia do Konkursu to praca artystyczna w twórczy sposób podejmująca tematykę nakreśloną przez Organizatora Konkursu zgodnie z Regulaminem 5. edycji Programu Wzmocnienia Środowisk Twórczych prowadzonego w ramach realizacji zadania publicznego „Jasna 10: Społeczna Instytucja Kultury” (dalej jako: *Dzieło*).

## § 2

### Zadania Komisji Konkursowej.

1. Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczym i decyzyjnym w zakresie wyłonienia Dzieł zgłoszonych przez grupy Twórczyń\_ców, które zostaną wybrane do przyznania grantu przez Organizatora Konkursu w ramach w danej edycji Konkursu.
2. Zadania Komisji Konkursowej stanowią:
  - a. dokonanie oceny pod względem formalnym i merytorycznym projektów Dzieł (dalej: „Zgłoszenie”) przesłanych w Konkursie w ramach realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania inicjatyw na rzecz kultury i dziedzictwa narodowego w ramach zadania publicznego „Jasna 10: Społeczna Instytucja Kultury”;
  - b. podjęcie decyzji w sprawie wyboru spośród przesłanych zgłoszeń 2 (dwóch) grup Twórczyń\_ców zakwalifikowanych do przyznania grantu na jego realizację, które Laureaci otrzymają na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu;
  - c. Ocena zasadności i realności budżetu stanowiącego kosztorys Dzieła wskazany przez grupę artystów\_ek w zgłoszeniu do Konkursu (ocena kalkulacji kosztów wskazanych w zgłoszeniu);
  - d. Sporządzenie pisemnego uzasadnienia wyboru Laureatów\_ek Konkursu, których Dzieła zostaną zakwalifikowane do uzyskania grantu;
  - e. Sporządzenie sprawozdania z działalności Komisji Konkursowej w zakresie jej prac, przesłanych zgłoszeń i wyłonienia Laureatów\_ek Konkursu.

### § 3

#### **Struktura Komisji Konkursowej. Tryb powołania jej członków\_iń.**

1. Komisję Konkursową powołuje Organizator Konkursu.
2. Komisja Konkursowa składa się z maksymalnie 5 (pięciu) członków\_iń.
3. Członkowie\_inie Komisji Konkursowej powołani\_e są na czas realizacji edycji Konkursu w ramach danego cyklu.
4. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
  - a. do trzech przedstawicieli\_ek Stowarzyszenia im. Stanisława Brzozowskiego będącego Organizatorem Konkursu;
  - b. do dwóch przedstawicieli\_ek Instytucji Partnerskich, o których mowa w § 9 Regulaminu Konkursu współpracujących z Organizatorem Konkursu, przy czym każda Instytucja Partnerska jako przedstawicielką może wyznaczyć maksymalnie jedną osobę.
5. Skład Komisji Konkursowej zostanie ogłoszony przez Organizatora Konkursu na jego stronie internetowej: <https://warszawa.krytykapolityczna.pl/nabory/program-wlaczajacy/>
6. Członkowie\_inie Komisji Konkursowej wykonują swój mandat w ramach zobowiązań wynikających z realizacji grantu „Jasna 10: Społeczna Instytucja Kultury”.
7. Kandydatem\_tką na członka\_inię Komisji Konkursowej może zostać odpowiednio każdy\_a przedstawiciel\_ka Organizatora Konkursu lub Instytucji Partnerskich, który\_a zgłosił\_a swoją kandydaturę organowi władz Instytucji Partnerskiej/Organizatora Konkursu, który\_a jest członkiem\_inią, pracownikiem\_cą, współpracownikiem\_cą, w ramach danego podmiotu.
8. Członkowie\_inie Komisji Konkursowej zostaną wyłonieni\_e spośród kandydatów\_ek, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszego Regulaminu, uchwałą odpowiednich organów wykonawczych Organizatora Konkursu.

## § 4

### Zasady działania Komisji Konkursowej.

1. Członkowie\_inie Komisji Konkursowej wybierają spośród swojego grona Przewodniczącego\_cą Komisji w głosowaniu jawnym większością głosów.
2. Przewodniczący\_a Komisji wyznacza spośród członków\_in Komisji Konkursowej swojego\_ą Zastępcę\_czynię.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący\_a Komisji lub w razie jego/jej nieobecności Zastępca\_czyni Przewodniczącego\_cej Komisji.
4. Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący\_a Komisji Konkursowej, a w razie jego/jej nieobecności Zastępca\_czyni Przewodniczącego\_cej na wniosek pozostałych członków\_in Komisji lub z własnej inicjatywy.
5. Komisja Konkursowa przystępuje do prac, gdy w zebraniu Komisji uczestniczy co najmniej 3/5 pełnego składu Komisji.
6. Decyzje Komisji Konkursowej podejmowane są kolegialnie w formie uchwał.
7. Decyzje Komisji Konkursowej podejmowane są na posiedzeniu jawnym zwykłą większością głosów jej członków\_in obecnych na posiedzeniu.
8. W przypadku równego podziału głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego\_ej, a w przypadku jego/jej nieobecności na zebraniu – do Zastępcy\_czyni Przewodniczącego\_ej.
9. Za zgodą i na prośbę Komisji w jej pracach mogą uczestniczyć z głosem doradczym (bez prawa do udziału w głosowaniach) przedstawiciele\_ki Organizatora Konkursu i/lub Instytucji Partnerskich, o których mowa w § 9 Regulaminu Konkursu, którzy\_e posiadają specjalistyczną wiedzę w zakresie, którego dotyczy dana edycja Konkursu.

## § 5

### **Rozpatrywanie zgłoszeń. Opiniowanie i wybór projektów.**

1. Komisja Konkursowa dokonuje oceny zgłoszeń grup Twórczyn\_ców do Konkursu dwuetapowo:
  - a. pod względem formalnym;
  - b. pod względem merytorycznym, jeżeli zgłoszenie spełnia warunki formalne.
2. Uznaje się, że zgłoszenie spełnia warunki formalne, jeżeli jest zgodne z Regulaminem Konkursu oraz z wytycznymi zawartymi na stronie internetowej Organizatora Konkursu w formie odpowiedzi na pytania.
3. Zgłoszenia niezgodne z warunkami formalnymi, o których mowa w ustępie poprzedzającym nie rozpatruje się pod względem merytorycznym, z zastrzeżeniem zawartym w § 5 ust. 11 Regulaminu Konkursu.
4. Ocena zgłoszenia pod względem merytorycznym nastąpi wedle punktacji i kryteriów wskazanych w § 8 ust. 4 Regulaminu Konkursu.
5. Każdy z członków\_in Komisji dokonuje indywidualnej oceny merytorycznej zgłoszenia, zgodnie z kryteriami, o których mowa w ustępie poprzedzającym, którą przedkłada na Karcie oceny zgłoszeń.
6. Każdy z członków\_kiń Komisji Konkursowej musi dokonać merytorycznej oceny zgłoszenia.
7. Po dokonaniu oceny merytorycznej zgłoszenia przez każdego\_ą z członków\_in Komisji, Przewodniczący\_a lub jej/jego Zastępcę\_czyni wylicza sumę punktów przyznaną zgłoszeniu, którą wpisuje się na Główną Kartę oceny, która zawiera podsumowanie ocen wszystkich zgłoszeń przyznanych przez członków\_inie Komisji.

8. Komisja Konkursowa sporządzi listę zgłoszeń klasyfikowanych na podstawie uzyskanej sumy punktów.
9. Następnie Komisja stworzy „Listę Rankingową“ składającą się z najwyżej ocenionych projektów. Lista Rankingowa może obejmować maksymalnie połowę wszystkich zgłoszeń.
10. Projekty z Listy Rankingowej podlegają ponownej weryfikacji i ocenie Komisji Konkursowej w celu stworzenia „Listy Finałowej“ składającej się z maksymalnie 20 (dwudziestu) projektów.
11. Finałowe 20 (dwadzieścia) zgłoszeń podlega ponownej weryfikacji i ocenie Komisji Konkursowej w celu wyłonienia 2 (dwóch) zgłoszeń, które stanowią będą listę Laureatów\_tek Konkursu z zastrzeżeniem, że jednym z Beneficjentów\_ek Konkursu zostaje Debiutant\_ka w rozumieniu § 6 Regulaminu Konkursu. W przypadku, gdy żadne z 2 zgłoszeń na liście Laureatów\_ek nie jest zgłoszone przez Debiutantów\_tki, druga grupa Twórczyń\_ców z najlepszym wynikiem rankingowym nie zostaje Laureatem\_tką, a jej miejsce otrzymuje pierwsza grupa Twórczyń\_ców posiadająca status Debiutantki\_ta.
12. Każdemu/każdej członkowi\_ini Komisji na etapie tworzenia Listy Rankingowej i Finałowej wniosków przechodzących do kolejnego etapu przysługuje prawo do dołączenia do listy jednego zgłoszenia, które znalazło się poniżej progu punktacji, a które wymaga - jego/jej zdaniem - ponownego rozpatrzenia i oceny, o ile takie zgłoszenie jest poprawne pod względem formalnym. Takie zgłoszenia stanowią uzupełnienie określonej w ustępie 9. Listy Rankingowej i określonej w ustępie 10. Listy Finałowej.
13. Lista Beneficjentów\_ek Konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Organizatora Konkursu. Do ogłoszenia dołączone zostanie pisemne uzasadnienie decyzji Komisji dotyczące każdej pozycji z listy. Oprócz listy Beneficjentów\_ek Komisja może opublikować także Listę Finałową w rozumieniu ustępów 10. i 12. niniejszego paragrafu.
14. Do wyboru Laureatów\_ek Konkursu stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Konkursu.

15. Grupa Twórczyn\_ców składająca zgłoszenie nie może uzyskać pozytywnej decyzji o zakwalifikowaniu się do uzyskania grantu (zostania Laureatem Konkursu), jeżeli otrzyma mniej niż 50 % punktów z poszczególnego kryterium określonych w § 8 ust. 4 Regulaminu Konkursu.
16. Komisja Konkursowa wyłoni minimum jedno zgłoszenie realizowane przez grupę debiutantów\_ek zakwalifikowany do udzielenia mu grantu przez Organizatora Konkursu na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu, chyba że jego wyłonienie zgodnie z Regulaminem Konkursu nie jest możliwe.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Komisja Konkursowa może ustalić tzw. „nabór uzupełniający” stanowiący uzupełniającą ocenę zgłoszeń w ramach kryteriów określonych w Regulaminie Konkursu. Szczególnie uzasadniony przypadek stanowi w szczególności okoliczność, gdy Laureat\_ka Konkursu wyłoniony\_a przez Komisję odmawia zawarcia umowy grantowej z Organizatorem Konkursu.

## **§ 6**

### **Obowiązki członków Komisji.**

1. Członkowie\_inie Komisji wykonują powierzone im czynności w sposób bezstronny, rzetelny i obiektywny, kierując się wyłącznie postanowieniami niniejszego Regulaminu, Regulaminu Konkursu, przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz swoją wiedzą i doświadczeniem.
2. Członkowie\_inie Komisji zobowiązują się również do:
  - a) utrzymania (do dnia publicznego ogłoszenia wyników Konkursu) wszelkich informacji poufnych dotyczących wyboru, jak również procedowania nad wyborem Laureatów\_ek Konkursu w ścisłej tajemnicy oraz podjęcia wszelkich możliwych środków ostrożności w celu zabezpieczenia informacji poufnych zgodnie z zasadami należytej staranności przed ich użyciem, ujawnieniem, kopiowaniem, rozpowszechnieniem lub przekazaniem bezpośrednio lub pośrednio, w całości lub części jakiegokolwiek osobie trzeciej niezgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu, Regulaminu Konkursu, bądź przepisami prawa;

b) wykorzystywania informacji poufnych dotyczących procesu wyłonienia Laureatów\_ek Konkursu do dnia ich publicznego ogłoszenia, wyłącznie w celu prawidłowej realizacji zadania publicznego zgodnie z przepisami prawa, niniejszym Regulaminem pracy Komisji Konkursowej oraz Regulaminem Konkursu.

3. Ujawnianie informacji poufnych może nastąpić tylko po uprzednim wyrażeniu zgody na piśmie przez Organizatora Konkursu.

## **§ 7**

### **Prawa członków Komisji Konkursowej.**

1. Członkowie\_inie Komisji Konkursowej mają prawo do uczestnictwa we wszystkich pracach Komisji.
2. Członkowie\_inie Komisji mają prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji związanej z pracą Komisji Konkursowej, w szczególności do zgłoszeń i załączników do zgłoszeń przesłanych przez grupy artystów\_ek.
3. Każdy\_a z członków\_iń Komisji Konkursowej ma prawo do zgłoszenia w każdym czasie pisemnych zastrzeżeń odnoszących się do pracy Komisji do Organizatora Konkursu. Niniejsze zastrzeżenia stanowić będą załącznik do sprawozdania z działalności Komisji w ramach danej edycji Konkursu.
4. Komisja może zwrócić się do grupy Twórczyń\_ców zgłaszających się do Konkursu, bądź do poszczególnego\_ej jej członka\_ini, z prośbą złożenia wyjaśnień odnośnie do treści zgłoszenia, w szczególności w zakresie metodologii obliczenia budżetu i wysokości wskazanych kwot w kosztorysie.

## **§ 8**

### **Zakończenie prac Komisji Konkursowej.**

#### **Sprawozdanie z działalności Komisji Konkursowej.**

1. Przewodniczący\_a Komisji przekazuje Organizatorowi Konkursu sprawozdanie ze swojej działalności w ramach edycji Konkursu.
2. Sprawozdanie to obejmuje w szczególności zakres prac Komisji Konkursowej, ilość przesłanych zgłoszeń, ilość zgłoszeń nierozpatrzonych merytorycznie z tytułu uchybień formalnych, wyłonienie Laureatów\_ek Konkursu wraz z uzasadnieniem podjęcia poszczególnych decyzji.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Przewodniczący\_a Komisji składa Organizatorowi Konkursu w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez Komisję uchwały o wyborze Laureatów\_ek Konkursu.
4. Mandat członków\_iń Komisji Konkursowej wygasa w dniu następującym po dniu złożenia sprawozdania z jej działalności Organizatorowi Konkursu.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie ma Regulamin Konkursu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.